

**İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**  
**Statik Tesisat Şefliği**  
**Tadilat İşlemleri**

	<b>İŞ AKIŞI</b>	<b>SÜRE</b>	<b>DiĞER BİLGİLER</b>
1. Adım	<p style="text-align: center;">○</p> <p><b>STATİK VE TESİSAT ŞEFLİĞİNE AKTARILMASI</b> Ruhsat Şefi tarafından dosya Statik ve Tesisat Şefliğine gönderilir.</p>		<p>➤ <b>İŞİN MEVZUATI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>» 3194 Sayılı İmar Kanunu</li><li>» 23.06.2007 tarih ve 1512 sayılı İstanbul İmar Yönetmeliği</li><li>» 20.05.2018 tarih 30426 sayılı İstanbul İmar Yönetmeliği</li><li>» Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği</li><li>» 09.02.2019 tarih 30709 sayılı Zemin ve Temel Etüdü Uygulama Esasları ve Rapor Formatına Dair Tebliğ</li><li>» 31.08.2018 tarih ve 2018/10 sayılı Kazı çukurlarının Desteklenmesi ile ilgili Uyulacak Esaslar Genelgesi</li><li>» 15 Şubat 2018 Perşembe tarih 30333.(Mükerrer) sayılı Çelik Yapıların Tasarım, Hesap ve Yapım Esaslarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik.</li><li>» Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği 2018</li><li>» TS 498 Yapı Elemanlarının Boyutlandırılmasında Alınacak Yüklerin Hesap Değerleri</li><li>» TS 500 Betonarme Yapıların Tasarım ve Yapım Kuralları</li><li>» TS 648 Çelik Yapıların Hesap ve Yapım Kuralları</li><li>» Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği Kapsamında Yapılacak Tasarım Gözetimi ve Kontrolü Hizmetlerine Dair Tebliğde Değişiklik</li><li>» 4708 Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun</li><li>» 05.02.2008 tarih 26778 sayılı Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği</li><li>» 5627 Enerji Verimliliği Kanunu</li><li>» Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği</li><li>» Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik</li><li>» Sığınak Yönetmeliği</li><li>» Asansör Yönetmeliği</li><li>» Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği</li><li>» TS 825 Binalarda Isı Yalıtım Kuralları Standartı</li><li>» Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği</li><li>» 27.10.2017 tarih 30223 sayılı Su Yalıtımı Yönetmeliği</li><li>» Yapı Malzemeleri Yönetmeliği</li></ul> <p>➤ <b>RESMİ EVRAKLAR / DOKÜMANLAR</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>» Vekaletname</li><li>» Muvafakatname</li><li>» Yapı Denetim Evrakları</li><li>» Tapu</li><li>» Proje Sorumluluk ve Kısıtlılık Yazıları</li><li>» Büro Tescil Belgeleri</li><li>» İmza Sirküleri</li><li>» Trafo Belgesi (2000 m<sup>2</sup> üzeri binalarda)</li><li>» Statik Proje</li><li>» Statik Mueellifi Tarafından Verilen Teknik Değerlendirme Raporu</li><li>» İksa ( Kazı ) Projesi</li><li>» Zemin Etüt Raporu</li><li>» Isı Yalıtım Projesi</li><li>» Elektrik ve Mekanik Tesisat Projeleri</li><li>» Ücret Makbuzaları</li></ul> <p>➤ <b>RİSK DERECEŚİ</b></p> <p><b>Mali Risk</b> » Düşük – Orta – <b>Yüksek</b> <b>Mevzuat Riski</b> » Düşük – Orta – <b>Yüksek</b> <b>Siyasi Risk</b> » Düşük – Orta – <b>Yüksek</b></p> <p>➤ <b>İŞ YÜKÜ</b></p> <p>..... Yıllık Ruhsat Sayısı : Kaç Kişi Çalışıyor : .....</p>
2. Adım	<p style="text-align: center;">▼</p> <p><b>RAPORTÖRLERE HAVALE</b> Statik ve Tesisat Şefi tarafından dosya raportörlere havale edilir.</p>	1 saat	
3. Adım	<p style="text-align: center;">▼</p> <p><b>PROJE KONTROL</b></p>		
3a. Adım	<p style="text-align: center;">▼</p> <p><b>ZEMİN ETÜT RAPORLARININ KONTROLÜ</b> Evraklar kontrol edilir. Tadilat gerektiği durumda raporlar kontrol edilir. Uygunsa: Raporlar ve ilgili Projeler onaylanır. Uygun değilse: Eksiklikleri düzeltmesi için ilgisine bilgilendirme yapılır.</p>	½ Gün	
3b. Adım	<p style="text-align: center;">▼</p> <p><b>STATİK PROJE KONTROLÜ</b> Evraklar kontrol edilir. Tadilat gerektiği durumda projeler kontrol edilir. Uygunsa: Projeler onaylanır. Uygun değilse: Eksiklikleri düzeltmesi için ilgisine bilgilendirme yapılır.</p>	½ Gün	
3c. Adım	<p style="text-align: center;">▼</p> <p><b>MEKANİK TESİSAT PROJE KONTROLÜ</b> Evraklar kontrol edilir. Tadilat gerektiği durumda projeler kontrol edilir. Uygunsa: Projeler onaylanır. Uygun değilse: Eksiklikleri düzeltmesi için ilgisine bilgilendirme yapılır.</p>	½ Gün	
3d. Adım	<p style="text-align: center;">▼</p> <p><b>ELEKTRİK TESİSAT PROJE KONTROLÜ</b> Evraklar kontrol edilir. Tadilat gerektiği durumda projeler kontrol edilir. Uygunsa: Projeler onaylanır. Uygun değilse: Eksiklikleri düzeltmesi için ilgisine bilgilendirme yapılır.</p>	½ Gün	
4. Adım	<p style="text-align: center;">▼</p> <p><b>STATİK VE TESİSAT ŞEFİNİN KONTROLÜ</b> Onaylanan projeler Statik ve Tesisat Şefi tarafından kontrol edilip onaylanır. Uygunsa: Dosya Ruhsat Şefliğine gönderilir. Uygun değilse: 3. Adıma dönülür</p>	1 saat	
	<p style="text-align: center;">●</p> <p><b>İŞİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b></p>	2 gün	